20 年　　月　　日

**告知依頼書**

京都大学同窓会若手会　会長殿

この度、　貴団体名　は、　　開催年月日とイベント名と開催場所、開催目的または開催経緯　　開催致します。

つきましては、　　告知を依頼する理由、別紙告知文の通り、京都大学同窓会若手会会員向けに告知をお願い申し上げます。　貴団体名　は京都大学同窓会若手会の会則を承認し、設立趣旨に賛同します。

　現在は　　告知依頼を行うイベントの準備状況や参加者情報等を簡潔に　　。

なお、告知の依頼に当たり、私共の団体に所属する者及びその他関係者に、京都大学同窓会若手会を紹介させて頂きます。紹介する予定日：●月●日、紹介する形：配布資料に印刷か大会当日口頭で告知等。

貴団体名：

代表者名：

担当窓口者名：

住所：

電話：

E-mail：

**貴団体の概要：**

・団体の種別（　　）

①同窓会組織、②部活動、③サークル、④その他（＿＿＿　　　　　　　　　＿＿＿＿＿＿）

・設立年月：　　　　年　　　月

・会員規模：　　　　　　　　　　　　人（うち、満45歳以下：　　　　　 　人）

・主な活動内容:

備考：

・記入時上記の朱書部分を実際の依頼内容に合わせて、適宜書き換えて下さい。

・本紙とは別の告知文には、イベントの名称、主催団体名、開催目的、開催の日時と場所、アクセス方法（最寄駅等）、参加資格、参加費用、申込方法、緊急連絡先、責任者名を明記してください。

・告知方法は、電子メールになりますので、告知文は基本的に編集可能で、サイズが小さく、汎用性の高いWordやPPT形式をご用意ください（PDFのみは禁止。参考の為WordやPPTと同じ内容のPDF添付は歓迎）。フリーフォーマットで、告知内容に合うデザイン加工は歓迎です。

・告知文の内容を、一部修正して案内する場合があります。ご了承ください。

・原則は頂いた告知文をそのまま会員全員にご案内致しますので、記載内容は事前によくご確認下さい。

・ご依頼内容や頻度等により、案内できない場合もありますので、予めご了承下さい。

・京都大学同窓会若手会は京都大学及び既存同窓会と「相互補完」、「共栄共存」関係を目指しています。沢山の団体からの告知依頼を歓迎します。但し、一つのイベントは基本的に一回のみ告知致します。